Administración Eficaz Del Tiempo

Productividad Simple

http://administracioneficazdeltiempo.info/

Lista De Cosas Por Hacer

Utilice el siguiente formulario para seguir el orden de las actividades nuevas y rutinarias que tiene por hacer de manera constante. Marque con una cruz una vez completada cada tarea o actividad.

Fecha	Tarea / Actividad.	Tiempo requerido (horas).	Fecha de finalización.	Marcar Tarea Concluida (X)

http://administracioneficazdeltiempo.info/

SÍGUENOS EN: